

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

ДВНЗ «Прикарпатський національний
університет імені Василя Стефаника»
Протокол від «30» серпня 2016 р. № 7
Голова Вченої ради

_____ І.Є. Цепенда

ОСВІТЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другий (магістерський) рівень

Галузь знань 08 Право
Спеціальність 081 Право

ВНЕСЕНО

Кафедра конституційного, міжнародного та адміністративного права,
Протокол № 10 від 27.05.2016 р.
Зав кафедри _____ Розвадовський В.І.
Кафедра теорії та історії держави і права,
Протокол № 13 від 21.06.2016 р.
Зав кафедри _____ Присташ Л.Т.
Кафедра цивільного права,
Протокол № 15 від 21.06.2016 р.
Зав кафедри _____ Васильєва В.А.
Кафедра кримінального права,
Протокол № 11 від 21.06.2016 р.
Зав кафедри _____ Фріс П.Л.
Кафедра трудового, екологічного та аграрного права,
Протокол № 11 від 23.06.2016 р.
Зав кафедри _____ Кобецька Н.Р.

ПРОЕКТНА ГРУПА

Керівник (гарант)
Доктор юридичних наук, доцент
А.В.Коструба

ПОГОДЖЕНО

Вченою радою юридичного інституту
Протокол від «23» червня 2016 № 12
Голова вченої ради _____

Члени групи:

Доктор юрид.наук, професор В.А.Васильєва
Канд. юрид.наук, професор Н.Р.Кобецька
Доктор юрид.наук, професор П.Л.Фріс
Доктор юрид. наук, доцент О.А.Вівчаренко
Доктор істор.наук, професор С.В.Адамович

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора від «31» серпня 2016 № ____

ВВЕДЕНО У ДІЮ З «01» вересня 2017 р.
Навчально-методичний відділ
Начальник _____

м. Івано-Франківськ, 2016

Освітньо-професійна програма

Магістр права	
Обов'язковий блок	
<i>Тип диплому та обсяг програми</i>	Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Державний вищий навчальний заклад "Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника" Юридичний інститут кафедра конституційного, міжнародного та адміністративного права; кафедра теорії та історії держави і права; кафедра цивільного права; кафедра кримінального права; кафедра трудового, екологічного та аграрного права
<i>Акредитаційна інституція</i>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
<i>Термін акредитації</i>	2009
<i>Рівень програми</i>	FQ-ЕНЕА – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень/магістр
A	Мета (цілі) освітньої програми: сформувати в студентів професійні компетентності в галузі юриспруденції публічно-правового профілю, приватноправового профілю та еколого-природоресурсного профілю (на базі набутих академічних знань і вмінь), необхідні для здійснення правотворчої, правозастосовчої, експертно-консультаційної та організаційно-управлінської публічної діяльності.
B	Характеристика програми
1	Назва галузі знань та спеціальності 08 Право. 081 Право
2	Фокус програми Загальна програма: право. Акцент робиться на здобутті знання у сфері правового регулювання відносин публічної служби; корпоративних відносин; у сфері правового регулювання та охорони приватноправових відносин, особливостях способів захисту цивільних прав; екологічних, земельних, природоресурсних відносин; стосовно політики в сфері боротьби зі злочинністю
3	Орієнтація програми Програма орієнтується на новітні наукові дослідження та нормативне регулювання відносин публічної служби; корпоративних відносин і корпоративного управління; майнових та особистих немайнових (цивільних) відносин; відносин охорони довкілля та використання природних ресурсів; відносин у сфері боротьби зі злочинністю; напрямів адаптації національного законодавства до стандартів ЄС
4	Особливості програми Програма сприяє перспективі підготовки фахівців, які володіють глибокими знаннями конституційного, адміністративного, міжнародного права, корпоративного права, знаннями цивільного та цивільно-процесуального права, екологічного, земельного та природоресурсного права, кримінального, кримінального процесуального, кримінально-виконавчого права, кримінології

C	Складові професійної компетентності
1.	загальні
	Здатність застосовувати закони формальної логіки в процесі інтелектуальної діяльності; здатність використовувати іншомовну літературу в професійній сфері; навички роботи в комп'ютерних мережах, збір, аналіз та управління інформацією, навички використання програмних засобів; володіння навичками ділового спілкування на високому професійному рівні, знання та розуміння наукової правничої термінології; здатність сумлінно виконувати професійні обов'язки, діяти відповідно до етичних мотивів; здатність скеровувати зусилля, поєднуючи результати різних досліджень та аналізу, вчасно подавати результат
2.	фахові
	Здатність застосовувати в професійній діяльності положення національного, європейського та міжнародного законодавства; здатність до здійснення дослідницької діяльності на основі знання та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх з урахуванням актуальних наукових і практичних джерел; компетентність у загальнотеоретичних проблемах, питаннях нормотворення та правозастосування, глибоке розуміння принципу верховенства права та проблем його реалізації в Україні; обізнаність щодо європейського права та проблем гармонізації законодавства України із законодавством ЄС; здатність розробляти нормативно-правові акти, зокрема, локального характеру; здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, вміння реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності; здатність виявляти, припиняти, розкривати й розслідувати правопорушення; здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти; здатність давати кваліфіковані юридичні висновки і консультації в конкретних сферах юридичної діяльності; здатність приймати обґрунтовані та ефективні управлінські рішення.
D	Результати навчання
	<i>Здатність продемонструвати знання та розуміння:</i>
1	загальних засад, принципів та порядку захисту особистої інформації (персональних даних);
2	сутності та особливостей впровадження в Україні електронного документообігу, особливостей правового регулювання електронного цифрового підпису;
3	підходів, методів, прийомів та принципів дослідження правових явищ;
4	процедури звернення громадян України за захистом до Європейського суду з прав людини;
5	принципів, організаційних засад забезпечення професійної, політично неупередженої, ефективної, орієнтованої на громадян публічної служби;
6	основних проблем сучасної світової та вітчизняної філософії права та практичного значення їх для української юриспруденції;
7	правового регулювання публічної служби;
8	юридичних засобів захисту і забезпечення прав та інтересів суб'єктів при вирішенні конфліктів в процесі публічної служби;
9	правового статусу державного службовця, порядку вступу на державну службу, її проходження та припинення;

10	процедур оскарження рішень, дій чи бездіяльності суб'єктів владних повноважень;
11	проблеми та шляхи реформування публічної служби;
12	основних етапів становлення і розвитку корпоративного права і корпоративного законодавства України та іноземних країн;
13	проблематику реалізації корпоративних прав учасників юридичних осіб корпоративного типу, механізму здійснення переважних прав учасників юридичних осіб корпоративного типу;
14	закономірностей правового регулювання статусу корпоративних юридичних осіб у законодавстві держав – членів ЄС;
15	характеристики «наднаціональних» організаційно-правових форм корпоративних юридичних осіб, розроблених законодавством ЄС, їх переваг для здійснення підприємницької діяльності;
16	принципів та джерел банківського права України, статусу і компетенції Національного банку України та комерційних банків;
17	нормативно-правових засад здійснення депозитних операцій, кредитних операцій, відкриття та ведення банківських рахунків, здійснення розрахункових операцій, нормативно-правових основ валютного регулювання та валютного контролю;
18	правових форм і спеціальних режимів інвестиційної діяльності;
19	правового статусу окремих видів корпоративних юридичних осіб, відмінних від господарських товариств: наукових парків, фермерських господарств, кооперативів;
20	правових аспектів санації, банкрутства та ліквідації корпоративних юридичних осіб;
21	специфіки застосування правочинів у сфері здійснення господарської діяльності корпорацією, сутності корпоративних правочинів (щодо управління корпоративними правами);
22	системи договірних зобов'язань в цивільному праві України;
23	професійних прав та обов'язків адвокатів, гарантій адвокатської діяльності; методики і тактики адвоката залежно від виду правової допомоги, яка ним надається;
24	загальних і спеціальних способів захисту порушених, оспорюваних чи невизнаних суб'єктивних цивільних прав та охоронюваних законом інтересів;
25	процедури отримання дозволу на право здійснення нотаріальної діяльності, основних прав та обов'язків нотаріуса;
26	основних концептуальних підходів щодо сутності послуги в Україні та ЄС;
27	особливостей розпорядження правами інтелектуальної власності та захисту прав інтелектуальної власності;
28	видів особистих немайнових прав у законодавстві України;
29	сутності та особливостей окремих видів недоговірних зобов'язань (зобов'язань з односторонніх правочинів, зобов'язань із заподіяння шкоди);
30	сутності непідприємницьких організацій, їх системи, різновидів, організаційно-правових форм, відмінності від інших видів юридичних осіб;
31	особливостей цивільно-правової відповідальності за порушення договірних зобов'язань
32	порядку арбітражного розгляду комерційних спорів;
33	шляхів гармонізації цивільного законодавства України з міжнародним правом;
34	особливостей розгляду справ третейським судом;
35	сутності медіації як способу вирішення цивільних, сімейних, господарських, земельних, трудових спорів, а також спорів, пов'язаних з питаннями корпоративного управління;
36	основних джерел права охорони довкілля Європейського союзу;
37	теоретичних положень про основні принципи та напрямки забезпечення екологічної безпеки у сучасній державі; організаційно-правових форм забезпечення екологічної безпеки, системи органів управління та їх функції по забезпеченню екологобезпечного середовища;
38	сутності екологічних та еколого-правових конфліктів, їх різновидів, відмінності від інших видів конфліктів, процедурних та процесуальних особливостей вирішення

	еколого-правових конфліктів;
39	структури та основних елементів економіко-правового механізму охорони навколишнього природного середовища – організаційної, інституційної, функціональної, економіко-стимулюючої, а також функцій такого механізму;
40	правового механізму екологічного управління, системи та повноважень органів державного управління, особливостей громадського управління;
41	сутності та особливостей інституту природокористування та використання природних ресурсів;
42	видів договірних конструкцій, які задіяні до регулювання відносин використання природних ресурсів;
43	сутності та особливостей дозвільної системи у відносинах використання природних ресурсів, природоресурсних дозволів;
44	особливостей порядку набуття права користування земельними ділянками, надрами, лісами, водами та об'єктами тваринного світу;
45	правових механізмів охорони земель, лісів, надр, вод, тваринного світу України;
46	специфіки правовідносин у сфері поводження з відходами;
47	основних міжнародних режимів, що діють у сфері протидії транснаціональній злочинності;
48	теоретичних положень про основні принципи та напрямки протидії злочинності;
49	правового статусу потерпілих від злочинів;
50	сутності кримінально-правового переслідування, його різновидів, причин та наслідків злочинності;
51	процедурних та процесуальних особливостей кримінального провадження;
52	сутності та особливостей інститутів кримінального та кримінального процесуального права;
53	видів покарань та інших засобів кримінально-правового впливу;
54	сутності та особливостей звільнення від кримінальної відповідальності;
55	особливостей порядку виконання та відбування покарань;
56	кримінологічних механізмів протидії злочинності;
57	правил кримінально-правової кваліфікації;
58	сучасного законодавчого регулювання та практики призначення покарань;
59	особливостей підстав звільнення від покарання та його відбування
	<i>Магістр повинен вміти:</i>
60	складати проекти документів для звернення до Європейського суду з прав людини;
61	здійснювати юридичну кваліфікацію інформаційних правопорушень;
62	аналізувати положення національного законодавства на предмет імплементації норм міжнародного права чи права ЄС;
63	визначати форму і вид актів управлінської діяльності, вміти розробляти їх проекти;
64	визначати форму і вид юридичної відповідальності, що може бути застосована при виявленні порушень в сфері публічної служби;
65	давати правову оцінку системі корпоративного управління у корпораціях, визначати і розмежовувати повноваження органів корпоративного управління;
66	складати договори, якими опосередковуються відносини у сфері обігу корпоративних прав та їх тлумачити;
67	складати договори, якими опосередковуються відносини в сфері банківської діяльності;
68	визначати критерії належності юридичних осіб до корпоративних, встановлені у доктрині та практиці держав-членів ЄС;
69	правильно застосовувати основні колізійні прив'язки в шлюбно-сімейних відносинах за участю іноземного елемента;

70	формувати необхідний пакет документів для державної реєстрації юридичної особи;		
71	складати цивільно-правові договори та їх тлумачити;		
72	складати процесуальні документи щодо захисту особистих немайнових прав, права власності та інших речових прав, прав у сфері інтелектуальної власності;		
73	правильно визначати природу правового спору та спосіб його альтернативного вирішення;		
74	формувати необхідний пакет документів для отримання відповідних правоохоронних документів у сфері інтелектуальної власності;		
75	формувати нотаріальні справи, вчиняти нотаріальні написи;		
76	аналізувати положення національного законодавства на предмет імплементації норм міжнародного права чи права ЄС;		
77	кваліфікувати еколого-правовий конфлікт, тлумачити і порівнювати норми різних галузей для виявлення найбільш оптимального шляху вирішення еколого-правового конфлікту; вирішувати еколого-правові конфлікти шляхом застосування примирних процедур, а також традиційних форм судочинства		
78	визначати основні напрямки забезпечення екологічної безпеки довкілля та проводити їх документальне оформлення;		
79	складати договори природокористування та їх тлумачити;		
80	формувати необхідний пакет документів для отримання природоресурсних дозволів; для реєстрації земельної ділянки та права на неї;		
81	виявляти найбільш оптимальні правові заходи охорони земель та застосовувати їх;		
82	кваліфікувати лісопорушення, порушення надрового законодавства та інші екологічні правопорушення і застосовувати санкції юридичної відповідальності;		
83	готувати проекти рішень органів державної влади та місцевого самоврядування щодо регулювання екологічних та природоресурсних відносин;		
84	кваліфікувати злочин, тлумачити і порівнювати норми кримінального законодавства;		
85	окреслювати комплекс заходів для дотримання і відновлення прав потерпілої від злочину особи;		
86	виявляти найбільш оптимальні правові заходи кримінально-правового впливу щодо осіб, які вчинили злочин;		
87	застосовувати механізми ефективної реалізації кримінально-правової політики;		
88	правильно застосовувати санкції кримінально-правових норм;		
89	формувати необхідний пакет документи у ході кримінального провадження		
90	готувати проекти загальнодержавних та регіональних програм протидії злочинності		
E	<i>Перелік навчальних дисциплін</i>		
I. Цикл загальної підготовки		Кредити ЄКТС	Семестр
ЗП.01	Інформаційно-правове забезпечення правозастосовчої діяльності	3,0	1
ЗП.02	Філософія права та методологія наукових досліджень	3,0	1
ЗП.03	Європейський суд з прав людини	3,0	2
II. Цикл професійної підготовки			
ПП.01.01	Виборчий процес	3,0	1
ПП.01.02	Народовладдя у державно-правовому будівництві України	3,0	1

ПП.01.03	Правові засади публічного контролю	3,0	1
ПП.01.04	Державний устрій та місцеве самоврядування в Україні	3,0	2
ПП.01.05	Конституційна юрисдикція	3,0	2
ПП.01.06	Право Європейського Союзу (англ.мовою)	3,0	2
ПП.01.07	Законотворчість і нормотворчий процес в Україні	3,0	3
ПП.01.08	Парламентське право	3,0	3
ПП.01.09	Атестація	3,0	3
ПП.02.01	Акціонерне право	3,0	1
ПП.02.02	Банківське право України	3,0	1
ПП.02.03	Корпоративне право України	3,0	1
ПП.02.04	Захист корпоративних прав нотаріусом	3,0	2
ПП.02.05	Корпоративне управління	3,0	2
ПП.02.06	Розпорядження корпоративними правами	3,0	2
ПП.02.07	Охорона і захист корпоративних прав та інтересів	3,0	3
ПП.02.08	Правовий статус корпорацій в праві Європейського Союзу (англ. мовою)	3,0	3
ПП.02.09	Атестація	3,0	3
ПП.03.01	Адвокатська діяльність	3,0	1
ПП.03.02	Актуальні проблеми приватного права	3,0	1
ПП.03.03	Договір як цивільно-правова форма товарного обороту	3,0	1
ПП.03.04	Захист цивільних прав та інтересів	3,0	2
ПП.03.05	Колізійні проблеми сімейного права	3,0	2
ПП.03.06	Порівняльне речове право	3,0	2
ПП.03.07	Комерційне право Європейського Союзу (англ. мовою)	3,0	3
ПП.03.08	Санкції в цивільному праві	3,0	3
ПП.03.09	Атестація	3,0	3
ПП.04.01	Набуття та реєстрація прав на землю	3,0	1
ПП.04.02	Право екологічної безпеки	3,0	1
ПП.04.03	Правовий режим земель сільськогосподарського призначення	3,0	1
ПП.04.04	Договірне регулювання екологічних відносин	3,0	2
ПП.04.05	Дозвільна система у сфері використання природних ресурсів	3,0	2
ПП.04.06	Еколого-правова конфліктологія	3,0	2
ПП.04.07	Правова охорона клімату (англ.мовою)	3,0	3
ПП.04.08	Правова охорона земель України	3,0	3
ПП.04.09	Атестація	3,0	3
ПП.05.01	Кримінально-правова політика в системі політики в сфері боротьби зі злочинністю	3,0	1

ПП.05.02	Кримінологія та кримінологічна (профілактична) політика	3,0	1, 2
ПП.05.03	Кримінально-виконавча політика	3,0	1
ПП.05.04	Митне право	3,0	2
ПП.05.05	Теоретичні та практичні проблеми кваліфікації злочинів	3,0	2
ПП.05.06	Кримінально-процесуальна політика	3,0	3
ПП.05.07	Порівняльне кримінальне право (англ.мовою)	3,0	3
ПП.05.08	Атестація	3,0	3
<i>Блок дисциплін вільного вибору студента</i>			
ВВС.01.01	Проблеми антикорупційної процедури	3,0	1
	Захист прав у сфері публічно-правових відносин		
ВВС.01.02	Проблеми реформування правоохоронних органів України	3,0	1
	Організація роботи прокуратури		
ВВС.01.03	Юридична техніка	3,0	1
	Юридичне тлумачення		
ВВС.01.04	Військова та альтернативна (невійськова) служба в Україні	3,0	2
	Служба в органах місцевого самоврядування		
ВВС.01.05	Порівняльне правознавство	3,0	2
	Верховенство права та проблеми його реалізації		
ВВС.01.06	Правові основи дипломатичної служби	3,0	2
	Бізнес і права людини: публічне міжнародно-правове регулювання		
ВВС.01.07	Бюджетне право	3,0	3
	Актуальні питання публічного управління		
ВВС.01.08	Державна служба в Україні	3,0	3
	Право збройних конфліктів		
ВВС.02.01	Корпоративна власність	3,0	1
	Правочини у корпоративному праві		
ВВС.02.02	Ліквідація і банкрутство підприємницьких товариств	3,0	1
	Правове регулювання діяльності ТОВ		
ВВС.02.03	Правовий статус окремих видів юридичних осіб	3,0	1
	Інвестиційне право		
ВВС.02.04	Переважні права в корпоративних правовідносинах	3,0	2
	Здійснення корпоративних прав		
ВВС.02.05	Правове регулювання обігу цінних паперів	3,0	2
	Корпоративна правосуб'єктність		

ВВС.02.06	Способи захисту корпоративних прав та інтересів	3,0	2
	Форми захисту корпоративних прав		
ВВС.02.07	Корпоративні права подружжя	3,0	3
	Універсальне правонаступництво у корпоративних правовідносинах		
ВВС.02.08	Міжнародний комерційний арбітраж	3,0	3
	Третейське судочинство		
ВВС.03.01	Недоговірні зобов'язання	3,0	1
	Непідприємницькі організації як учасники цивільних правовідносин		
ВВС.03.02	Примирні процедури	3,0	1
	Третейське судочинство		
ВВС.03.03	Споживче право	3,0	1
	Медичне право		
ВВС.03.04	Міжнародний комерційний арбітраж	3,0	2
	Контракти в підприємницькій діяльності		
ВВС.03.05	Особисті немайнові права	3,0	2
	Правове регулювання міжнародної комерційної діяльності		
ВВС.03.06	Проблеми цивільного процесуального права	3,0	2
	Порівняльне цивільне судочинство України з правом Європейського Союзу (англ. мовою)		
ВВС.03.07	Особливості розгляду спорів у сфері інтелектуальної власності	3,0	3
	Нотаріальний процес		
ВВС.03.08	Правове регулювання послуг в праві України та Європейського Союзу	3,0	3
	Реалізація прав інтелектуальної власності		
ВВС.04.01	Право навколишнього середовища Європейського Союзу (англ. мовою)	3,0	1
	Міжнародне право навколишнього середовища (англ. мовою)		
ВВС.04.02	Трудові правовідносини сільсько-господарських підприємств	3,0	1
	Адвокатська діяльність в еколого-правових відносинах		
ВВС.04.03	Збереження біорізноманіття та правовий режим екологічної мережі	3,0	1
	Правовий режим поводження з відходами		
ВВС.04.04	Реалізація та захист екологічних прав громадян	3,0	2
	Конституційно-правові засади охорони довкілля та використання природних ресурсів		
ВВС.04.05	Управління в галузі охорони довкілля та	3,0	2

	природокористування		
	Судовий захист прав природокористувачів		
ВВС.04.06	Правова охорона вод	3,0	2
	Енергетичне право		
ВВС.04.07	Правові засади землеустрою	3,0	3
	Особливості використання земель для містобудівних потреб		
ВВС.04.08	Вирішення земельних спорів	3,0	3
	Організаційно-правові форми сільсько-господарського виробництва		
ВВС.05.01	Вчення про крим.-правові заходи впливу	3,0	1
	Міжнародна політика в сфері боротьби зі злочинністю		
ВВС.05.02	Альтернативи кримінально-правового переслідування	3,0	1
	Докази і доказування у кримінальному провадженні		
ВВС.05.03	Адвокатська діяльність у сфері кримінальної юстиції	3,0	1
	Функції прокуратури у кримінальному судочинстві		
ВВС.05.04	Система виконання покарань	3,0	2
	Злочини проти довкілля		
ВВС.05.05	Кримінальна віолентологія	3,0	2
	Кіберзлочинність		
ВВС.05.06	Злочини проти правосуддя	3,0	2
	Антикорупційна політика		
ВВС.05.07	Міжнародне кримінальне право	3,0	3
	Злочини у сфері господарської діяльності		
ВВС.05.08	Психологічні особливості злочинної поведінки	3,0	3
	Основи віктимології		
Науково-дослідна робота і практика			
1. Практична підготовка			
<i>Виробнича практика за фахом</i>		12,0	3
2. Підготовка магістерської роботи (в т.ч. науково-дослідницька практика з підготовки магістерської роботи)		18,0	1,2,3
F	Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами (модулями) результатами навчання (компетентностями) Матриця зв'язків подається в окремій таблиці (таблиця 1)		
G	Форми організації та технології навчання Стиль навчання – активний, що дає можливість студенту обирати предмет та організувати час. Форми проведення занять: лекції, семінарські, практичні заняття, самостійна робота		
H	Форми та методи оцінювання результатів навчання 100-бальна шкала оцінювання. Оцінюються усні виступи, наукові доповіді, вирішення практичних завдань,		

	<p>моделювання ситуацій, підготовка письмових правозастосовних документів, тестова перевірка знань.</p> <p>Підсумкове оцінювання: усні та письмові екзамени, заліки, колоквіуми, комплексний фаховий екзамен</p>
Рекомендований блок	
J	<p>Вимоги до вступу та продовження навчання</p> <p>Диплом бакалавра, спеціаліста зі спеціальності «Правознавство» «Право».</p> <p>Вступні іспити з фаху та іноземної мови.</p> <p>Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму магістра.</p>
	<p>Вимоги до вступників</p> <ul style="list-style-type: none"> – високі навчальні досягнення (загальний рейтинг студента); – інтерес до проблем правового регулювання публічної служби / проблем правового регулювання корпоративних відносин / проблем правового регулювання цивільних відносин / проблем правового регулювання екологічних, земельних та природоресурсних відносин / проблем кримінально-правового регулювання охорони суспільних відносин; – бажання отримати високий рівень професійної підготовки; – готовність розвивати уміння аналізувати проблеми публічного управління/ проблеми у галузі корпоративного права / проблеми у галузі цивільного права/ проблеми у галузі охорони довкілля та використання природних ресурсів / проблеми у галузі кримінального права; – інтерес до кар'єри у системі публічної служби/ у сфері розвитку корпоративних бізнес-структур, корпоративного управління, в системі державних органів щодо моніторингу і контролю за діяльністю юридичних осіб корпоративного типу/ у сфері правового регулювання та охорони суспільних відносин нормами приватного права/ у сфері забезпечення екологічної безпеки довкілля, в системі державних органів щодо забезпеченню екологобезпечного середовища/ у сфері кримінально-правового регулювання охорони суспільних відносин
K	<p>Підтримка студентів (система тьюторства, гранти тощо)</p> <p>Система кураторства академічних груп, міжнародні програми мовної та практичної підготовки, програми обміну та академічної мобільності студентів</p>
L	<p>Соціально-економічне та інформаційно-технологічне забезпечення освітнього процесу</p> <p>Стипендіальне забезпечення, забезпечення гуртожитком, соціальна інфраструктура університету, надання консультацій щодо працевлаштування, допомога у вирішенні проблемних ситуацій.</p> <p>Підтримка студентів з особливими потребами, медичні та консультаційні послуги, профорієнтаційні послуги</p>
	Інформаційний пакет спеціальності
	<p>Бібліотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознайомлення з правилами користування бібліотекою, використання онлайн-ресурсів та баз даних; - інформаційне забезпечення студентів, які працюють над проектами та дипломами; - консультування працівниками бібліотеки
	<p>Навчальні ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> - довгострокові і короткострокові позики книг, доступ до онлайн-ресурсів, міжбібліотечні позики, відеотека; - продовження терміну позики та бронювання книг онлайн; - доступ до електронних журналів; - доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу; - доступ до електронного навчального середовища;

	- технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу	
M	Працевлаштування та продовження освіти	
1	Працевлаштування	Судові та правоохоронні органи; державна служба і робота в органах місцевого самоврядування; робота в центральних органах виконавчої влади; прокуратура; юридичний супровід публічної діяльності; дипломатична служба, професійна військова служба, професійна діяльність суддів; у навчальних закладах, науково-дослідних установах тощо для самостійного виконання планових, діагностичних, дослідницьких та проектних завдань, керування фахівцями нижчого посадового рівня, викладання, проведення наукових досліджень
2	Продовження освіти	Навчання за програмами: 8 рівня НРК, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL
N	Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, навчальних планів та освітніх стандартів:		
<ul style="list-style-type: none"> - анкетування студентів щодо якості навчальних дисциплін; - щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень студентів); - періодичне оновлення освітньої програми; - програма підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу; - щорічне рейтингове оцінювання професорсько-викладацького складу; - періодичні аудиторські перевірки університету Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти; - постійний моніторинг навчального прогресу студентів; - перевірка процесу проведення підсумкового контролю спеціальними комісіями; - повторне оцінювання щонайменше 80 % робіт; - моніторинг статистики працевлаштування випускників 		
Комісії, відповідальні за моніторинг та оцінювання якості навчання:		
<ul style="list-style-type: none"> - Комісія методичної ради юридичного інституту з питань якості освітнього процесу; - Постійна комісія Вченої ради університету із забезпечення якості вищої освіти; - Галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти 		
Забезпечення зворотного зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду		
<ul style="list-style-type: none"> - відповідальні особи кафедр по роботі з випускниками; - оцінювання якості викладання навчальних дисциплін студентами; - вихідне анкетування щодо якості програми; - неформальні зустрічі та соціальні контакти зі студентами; - участь студентів у проектуванні змісту освітніх програм 		
Пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу		
<ul style="list-style-type: none"> - використання результатів наукових досліджень у навчальному процесі; - стажування за кордоном та співпраця із зарубіжними вищими навчальними закладами; - система рейтингового оцінювання професорсько-викладацького складу; - участь у міжнародних методичних і наукових семінарах, конференціях, симпозіумах; - висвітлення наукових і методичних результатів та досягнень у фахових міжнародних наукометричних виданнях; - навчання в аспірантурі та докторантурі; - відповідність рівня кваліфікації кандидатів на посади викладачів посадовим вимогам; - установлення мінімальних вимог до наукових здобутків кандидатів на посади викладачів; - наставництво молодих викладачів та викладачів-стажерів 		

<i>P</i>	<i>Індикатори якості освітньої програми</i>
<ul style="list-style-type: none"> - показник відсіву (відрахування) студентів за період навчання за програмою; - відгуки незалежних внутрішніх і зовнішніх експертів щодо якості програми; - рівень сформованості професійних компетенцій і важливих якостей особистості; - показник працевлаштування випускників за фахом; - акредитація освітньої програми незалежною міжнародною агенцією 	
<p><i>При створенні цієї програми були використані такі джерела:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про вищу освіту» та інші нормативно-правові документи України в галузі вищої освіти; - міжнародні документи, освітні програми зарубіжних університетів; - Стандартизовані описи предметних галузей вищої освіти в галузі юриспруденції; - Розроблення освітніх програм : метод. рекомендації / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова ; за ред. В. Г. Кременя. – К. : ДП “НВЦ “Пріоритети”, 2014. – 120 с. <p style="text-align: center;">Гарант освітньої програми _____ А.В.Коструба</p>	
<p>Примітки: *згідно з Переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.15, № 266); ** анотації навчальних дисциплін наведено у пояснювальній записці до навчального плану</p>	

Таблиця 1 – Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами (модулями) результатами навчання (компетентностями)

	ГС01	ГС02	ГС03	ПП.01	ПП.02	ПП.03	ПП.04	ПП.05	ПП.06	ПП.07	ПП.08	ПП.09	BBC.01	BBC.02	BBC.03	BBC.04	BBC.05	BBC.06	BBC.07	BBC.08	
D1	×		×									×	×	×							
D2			×									×									
D3					×					×		×				×					
D4		×			×							×			×						
D5												×			×						
D6									×			×									
D7									×			×									
D8												×							×		
D9												×		×				×		×	
D10												×		×				×		×	
D11										×	×	×			×	×		×			
D12		×					×	×			×	×		×	×			×			
D13							×					×		×				×			
D14								×				×						×	×		
D15												×									
D16												×				×					
D17										×	×	×									
D18						×				×	×	×								×	×
D19				×		×						×								×	×
D20				×								×								×	
D21				×		×						×								×	
D22												×			×					×	
D23			×									×	×	×							
D24			×									×	×	×							
D25									×			×									
D26									×			×									
D27					×					×		×			×				×		×
D28							×					×									
D29								×				×									
D30										×	×	×			×	×					
D31										×		×		×		×	×		×		
D32												×		×	×				×		
D33									×			×		×		×					×
D34									×			×		×							×
D35				×								×									
D36				×	×		×	×				×		×		×		×	×	×	×

