

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ПРАВО»**

**Першого рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 081 Право  
галузі знань 08 Право  
Кваліфікація: бакалавр**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою навчально-наукового юридичного інституту ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» у складі:

1. Кобецька Н.Р. – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри трудового, екологічного та аграрного права (керівник проектної групи);
2. Васильєва В.А. – доктор юридичних наук, професор, директор навчально-наукового юридичного інституту;
3. Коструба А.В. – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри цивільного права;
4. Логвінова М.В. – кандидат юридичних наук, доцент, заступник директора навчально-наукового юридичного інституту;
5. Галянтич М. К. – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри судочинства;
6. Фріс П. Л. – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри кримінального права;
7. Розвадовський В. І. – кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри конституційного, міжнародного та адміністративного права;
8. Присташ Л. Т. – кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри теорії та історії держави і права;
9. Романчук А.В. – керуючий партнер адвокатського об'єднання «Моріс Груп»;
10. Кренців Р.Р. – сенатор навчально-наукового юридичного інституту.

При розробці освітньо-професійної програми враховані вимоги Стандарту вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1379 від 12 грудня 2018 року.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Державний вищий навчальний заклад «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» навчально-науковий юридичний інститут
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Перший рівень вищої освіти (бакалаврський), бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Право»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, з нормативним терміном навчання 3 роки 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація спеціальності. Рішення ДАК Міністерства освіти і науки України від 10.06.1997 р., протокол № 08 (наказ МОН України від 19.12.2016 р. №1565) Термії дії: до 01.07.2019
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2019/11/081-OsvItnya-programa-bak.pdf">https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2019/11/081-OsvItnya-programa-bak.pdf</a>
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка фахівців права, які володіють належними компетентностями, необхідними для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань 08 Право, Спеціальність 081 Право
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна академічна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Загальна освіта за спеціальністю «Право». Ключові слова: історія права, право, правові норми, правове регулювання, держава, права людини, законодавство, галузі та інститути права, матеріальні та процесуальні норми права, правнича діяльність.
<b>Особливості програми</b>	Поглиблене вивчення професійно-орієнтованих правових дисциплін. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження виробничих практик в установах та організаціях чи їх підрозділах, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах,

	прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичній клініці навчально-наукового юридичного інституту ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Судові та правоохоронні органи: секретар суду, секретар судового засідання; державний виконавець; органи державної влади та місцевого самоврядування: посади державної служби категорії В 6-9 рангів, посади службовців органів місцевого самоврядування; суб'єкти господарювання: юрисконсульт, архіваріус, первинні посади фахівців та керівників у галузях загальної та юридичної компетенції; самозайняті особи: приватний виконавець.
<b>Подальше навчання</b>	Можливе подальше продовження освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Програмою передбачено: студентоцентроване навчання, самонавчання, практична підготовка у формі: лекцій-дискусій; семінарських занять, практичних та лабораторних занять, на яких вирішуються юридичні кейси; консультацій з викладачами; самостійної роботи на основі підручників, навчально-методичних посібників та методичних рекомендацій.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, заліки, захист курсових робіт, захист матеріалів виробничих практик, атестація випускників.
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю і невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

	<p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
<b>7.1. Соціально-гуманітарна ерудованість</b>	
<p>ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин, які мають національне чи глобальне значення.</p> <p>ПРН 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання на базі актів національного законодавства України, законодавства ЄС, європейських країн та основоположних принципів міжнародного права.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (національних та іноземних).</p>	

ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми світового, континентального, державного, регіонального чи локального характеру.

ПРН 5 Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю та посиланням на відповідне внутрішнє законодавство, законодавство ЄС та/або інші міжнародні нормативно-правові акти.

ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему, яка потребує вирішення шляхом застосування положень внутрішнього законодавства України, законодавства ЄС та/або інших міжнародних нормативно-правових актів

### **7.2. Дослідницькі навички**

ПРН 7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами, оперуючи при цьому законодавчими актами вітчизняного, європейського та міжнародного характеру.

ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні вітчизняні та іноземні джерела, зокрема, акти внутрішнього, європейського та міжнародного законодавства, для повного та всебічного встановлення певних обставин

ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини правового характеру, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій та положень законодавства (внутрішнього, європейського, міжнародного).

### **7.3. Комунікація**

ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики під час реалізації особи як висококваліфікованого фахівця у сфері вітчизняного права чи правника-міжнародника.

ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло як українською, так і іноземною мовою.

ПРН 13. Пояснювати державною мовою та іноземними мовами характер певних подій та процесів правового значення з розумінням професійного та суспільного контексту.

### **7.4. Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій**

ПРН 14. Належно використовувати статистичну інформацію правового характеру, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних, які забезпечать належну реалізацію особи як фахівця в сфері вітчизняного, європейського та/або міжнародного права.

ПРН 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності, пов'язаній з пошуком відповідних правових документів чи інших матеріалів, їх опрацюванням та передачею відповідної електронної документації певним адресатам.

ПРН 17. Працювати в групі, формувати власний внесок у виконання завдань у складі групи вітчизняних чи зарубіжних фахівців.

### **7.5. Праворозуміння**

ПРН 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи, системи національного права окремих зарубіжних держав та системи права Європейського Союзу.

ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права України, а також міжнародного і європейського права.

ПРН 20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів в Україні та світі.

### **7.6. Правозастосування**

ПРН 21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях (вітчизняного, європейського, міжнародного характеру), виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки державною та іноземною мовою.

ПРН 22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях з урахуванням змісту чинного законодавства

України, країн ЄС, законодавства ЄС та міжнародних стандартів (залежно від наявності правовідносин з іноземним елементом). ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях, які виникли в Україні чи на території інших держав (з урахуванням особливостей правовідносин з іноземним елементом).	
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення підготовки бакалаврів спеціальності 081 «Право» відповідно до кількісних та якісних показників, визначених Ліцензійними вимогами провадження освітньої діяльності.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічну базу становить комплекс сучасних технічно оснащених споруд, які відповідають ліцензійним вимогам до необхідних навчальних площ, комп'ютерів тощо
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Використання фонду наукової бібліотеки ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», інтернет ресурсів, електронної бібліотеки ПНУ та авторських розробок науково-педагогічних працівників навчально-наукового юридичного інституту.
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та іншими університетами України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	У рамках програми ЄС Еразмус+, Еразмус+Жан Моне, Visegrad Fond та на основі двосторонніх договорів між Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника та навчальними закладами країн-партнерів.
<b>Начання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	5
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
ОК 1	Історія української культури	3,0	залік
ОК 2	Логіка юриста	3,0	залік
ОК 3	Іноземна мова	3,0	залік
ОК 4	Українська мова за професійним спрямуванням	3,0	залік
ОК 5	Інформаційні технології в юридичній діяльності	3,0	залік
ОК 6	Філософія	3,0	залік

<b>2. Цикл професійної підготовки</b>			
ОК 7	Історія держави і права України	6,0	екзамен
ОК 8	Теорія держави і права	9,0	екзамен
ОК 9	Адміністративне право України	12,0	екзамен
ОК 10	Конституційне право України	6,0	екзамен
ОК 11	Кримінальне право України	21,0	екзамен
ОК 12	Цивільне право України	21,0	екзамен
ОК 13	Трудове право України	3,0	екзамен
ОК 14	Фінансове право України	3,0	екзамен
ОК 15	Адміністративне процесуальне право України	3,0	екзамен
ОК 16	Екологічне право України	3,0	екзамен
ОК 17	Кримінальне процесуальне право України	6,0	екзамен
ОК 18	Міжнародне публічне право та право ЄС	6,0	екзамен
ОК 19	Цивільне процесуальне право України	6,0	екзамен
ОК 20	Міжнародне приватне право	3,0	екзамен
ОК 21	Виробнича практика (місцеві органи влади, установи, підприємства, організації різних форм власності)	3,0	дифер. залік
ОК 22	Виробнича практика	9,0	дифер. залік
ОК 23	Курсова робота	3,0	дифер. залік
ОК 24	Курсова робота	3,0	дифер. залік
ОК 25	Курсова робота	3,0	дифер. залік
ОК 26	Атестація	3,0	атестаційний екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>150</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>Дисципліни за вибором ВНЗ</b>			
<b>Навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ВК 1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,0	екзамен
ВК 2	Ораторське мистецтво	3,0	Екзамен
<b>Навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ВК 3	Історія держави і права зарубіжних країн	6,0	екзамен
ВК 4	Юридична деонтологія і професійна етика	3,0	залік
ВК 5	Права, свободи і обов'язки людини і громадянина (гендерний ракурс)	3,0	залік



ВК 6	Загальні навчальні правничі компетентності	3,0	екзамен
ВК 7	Земельне право України	3,0	екзамен
ВК 8	Міжнародний захист прав людини	3,0	екзамен
<b>Дисципліни за вибором студента</b>			
<b>Навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ВК 9	Державне право зарубіжних країн	3,0	залік
ВК 10	Історія вчень про державу і право	3,0	залік
ВК 11	Конституційне процесуальне право України	3,0	залік
ВК 12	Місцеве самоврядування в Україні	3,0	залік
ВК 13	Основи римського приватного права	3,0	залік
ВК 14	Латинська мова	3,0	залік
<b>Навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ВК 15	Судові та правоохоронні органи України	3,0	залік
ВК 16	Правова статистика	3,0	залік
ВК 17	Сімейне право України	3,0	залік
ВК 18	Право інтелектуальної власності	3,0	залік
ВК 19	Судова медицина і психіатрія	3,0	залік
ВК 20	Юридична психологія	3,0	залік
ВК 21	Право соціального забезпечення	3,0	залік
ВК 22	Пенсійне забезпечення громадян	3,0	залік
ВК 23	Захист трудових прав працівників	3,0	залік
ВК 24	Виконавче провадження	3,0	залік
ВК 25	Кримінально-виконавче право	3,0	залік
ВК 26	Юридична клінічна освіта	3,0	залік
ВК 27	Господарське право України	6,0	екзамен
ВК 28	Господарське процесуальне право України	6,0	екзамен
ВК 29	Криміналістика	6,0	екзамен
ВК 30	Основи оперативно-розшукової діяльності	6,0	екзамен
ВК 31	Адміністративна відповідальність	3,0	залік
ВК 32	Адміністративні послуги	3,0	залік
ВК 33	Підприємницьке право України	3,0	залік
ВК 34	Податкове право України	3,0	залік
ВК 35	Кримінально-процесуальні документи	3,0	залік
ВК 36	Провадження в сімейних справах	3,0	залік

ВК 37	Судові експертизи	3,0	залік
ВК 38	Апеляційне та касаційне провадження	3,0	залік
ВК 39	Окреме провадження	3,0	залік
ВК 40	Охорона державної, службової та особисто таємниці	3,0	залік
ВК 41	Аграрне право України	3,0	екзамен
ВК 42	Державне регулювання економічної діяльності	3,0	екзамен
ВК 43	Конкурентне право	3,0	екзамен
ВК 44	Захист неповнолітніх у кримінальному процесі	3,0	залік
ВК 45	Право міжнародних організацій	3,0	залік
ВК 46	Спадкове право	3,0	залік
ВК 47	Відновне правосуддя	3,0	залік
ВК 48	Правові та наукові основи зброєзнавства	3,0	залік
ВК 49	Тактико-методичні основи розкриття та розслідування злочинів	3,0	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>90</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

### **3. Форма атестації здобувачі вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі атестаційного екзамену. До структури атестаційного екзамену входить оцінювання компетентностей з таких галузей права: конституційне право; адміністративне право та адміністративне процесуальне право; цивільне право та цивільне процесуальне право; кримінальне право та кримінальне процесуальне право.

Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників вищого навчального закладу зі спеціальності 081 «Право».

Атестація здійснюється відкрито і публічно та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра права.